**پيوست شماره 5-2**

**فرمت ارائه گزارشات پيشرفت كار نهايي**

الف) لازم است موارد ذيل در تهيه گزارش نهايي رعايت گردد:

گزارش لازم است در قطع A4 تهيه شود. كليه اشكال، تصاوير و نمودارها كه در اصل به صورت رنگي هستند مي بايست در تمام نسخ گزارش نهايي نيز به صورت رنگي ارايه شوند. متن، علايم و ساير مندرجات موجود در گزارش نهايي مي بايست به صورت تايپ كامپيوتري باشد (دستنويس پذيرفته نيست) در ضمن توصيه مي گردد در تايپ كامپيوتري از قلم هاي رايج و مناسب مانند زر يا لوتوس استفاده شود. جلد گزارش نهايي مي بايست از نوع گالينگور بوده و ترجيحاً به رنگ هاي آبي، سرمه اي و يا سبز انتخاب گردد.

اجزاي گزارش نهايي به شرح و ترتيب ذيل مي باشند:

* 1. فرم روي جلد: مشابه بند 2 اما به صورت زركوب
	2. فرم داخل جلد: به زبان فارسي و طبق فرمت نمونه
	3. چكيده پژوهش: به زبان فارسي حداكثر در يك صفحه قطع A4
	4. فرم تاييديه حمايت مالي كميته تحقيقات با فرمتي مشابه نمونه
	5. فهرست مطالب
	6. فهرست نمودارها و اشكال
	7. فهرست جداول
	8. معرفي نمادها، علايم و حروف اختصاري مورد استفاده و اشاره شده در پژوهش
	9. متن اصلي گزارش پژوهش
	10. نتايج حاصله و ارايه پيشنهادها جهت پژوهش هاي آتي
	11. فهرست منابع و مراجع
	12. ضمايم و ملحقات (پيوست 1، پيوست 2، ...) در صورتي كه برخي از پيوست ها حجم زيادي داشته باشند مي بايست در يك مجلد به صورت مجزا از گزارش اصلي ارايه شوند. نقشه هاي بزرگ منضم به گزارش نهايي نيز مي بايست به صورت يك مجلد جداگانه ارايه شوند و يا در جيبي كه در جلد گزارش نهايي تعبيه مي گردد قرار گيرند.
	13. چكيده پژوهش به زبان انگليسي.
	14. فرم داخل جلد: به زبان انگليسي طبق فرمت ضميمه
	15. فرم پشت جلد: به زبان انگليسي مشابه بند 14 اما به صورت زركوب
	16. نوشته زركوب روي لبه (عطف) جلد: شامل عنوان پروژه، نام محقق اصلي و سال انتشار پروژه

ب) توصيه مي شود در تهيه گزارش نكات ذيل مورد نظر قرار گيرد:

1. حاشيه هر صفحه 3\*3 سانتيمتر باشد.
2. قلم متن زر 14 در نظر گرفته شود.
3. تيتر مطالب با قلم زر 14 و يا 16 سياه باشد.
4. زيرنويس مطالب با قلم زر 11 نازك درج شود.

#### بسمه تعالي

اين پروژه تحقيقاتي با حمايت مالي كميته تحقيقات شركت سهامي آب منطقه اي فارس تحت قرارداد شماره مورخ با كد به انجام رسيده است.

## جمهوري اسلامي ايران

وزارت نيرو

شركت سهامي مديريت منابع آب ايران

(فونت زر 14 فاصله خطوط 1cm فاصله از بالاي صفحه 5/3 سانتيمتر)

شركت سهامي آب منطقه اي .............................(زر Bold 14 فاصله 1cm)

كميته تحقيقات (زر 14 فاصله 1cm)

گزارش (ميانكار .... / نهايي) (زر 18 فاصله 1cm فاصله از بالاي صفحه 13 (cm

عنوان پروژه تحقيقاتي با اين فونت و فرمت تايپ شود

(زر Bold 22 فاصله خطوط 1cm فاصله از بالاي صفحه 5/15)

سازمان مجري: (زر 14 فاصله از بالاي صفحه 19 cm)

پژوهشگران:

زمان انتشار (فاصله از بالاي صفحه 23 cm):

## Islamic Republic Of Iran

## Ministry Of Energy

## Iran Water Resources Management Company

(فاصله خطوط 1cm)

(Name of Company)

(Bold 18)

Final Report On:

TOPIC، TOPIC، TOPIC، TOPIC، TOPIC، TOPIC، TOPIC،

TOPIC، TOPIC، TOPIC،

(Bold 18)

Organization:

Researcher (S)

Date: (14)

**پيوست شماره 5-3**

**فرمت ارائه خلاصه پروژه خاتمه يافته**

به منظور تهيه خلاصه تحقيق انجام شده لازم است ترتيب و نكات ذيل مد نظر قرار گيرد:

1. مقدمه (شامل هدف از انجام تحقيق)
2. متن اصلي (شامل خلاصه اي از اطلاعات جمع آوري شده، تحقيقات انجام شده قبلي، شيوه و روند انجام تحقيق فعلي و ...)
3. اشكال و نمودارهاي اصلي بصورت سياه و سفيد كه در داخل متن قرار خواهند گرفت.
4. نتايج و دستاوردهاي حاصل از تحقيق (بصورت كمي و كيفي)
5. تشكر و قدرداني (اشاره به حمايت مالي كميته تحقيقات شركت سهامي آب منطقه اي)
6. منابع و مراجع (حداكثر 5 مورد از مراجع اصلي مورد استفاده ذكر گردد)
7. مقدمه به زبان انگليسي
8. خلاصه گزارش خاتمه يافته در حدود 6 الي 8 صفحه A4 با فونت زر 12 و با فاصله سطر 7 ميليمتر تهيه شود.
9. به منظور تسريع در انتشار دستاوردهاي حاصل از تحقيقات لازم است خلاصه هر پروژه خاتمه يافته در برنامه word 97 و به بالا تهيه شده و فايل آن در يك ديسكت به كميته تحقيقات تحويل گردد.